

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



И. И. Голобородько

2024 г.

Правовое регулирование финансово контроля

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Административного и финансового права**

Учебный план g40040140_24_0ю фип.plx
Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция
Магистерская программа "Финансы и право"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 18

самостоятельная работа 53,8

Виды контроля в семестрах:

зачет с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя	10			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	10	10	10
Контактная работа в период теоретического	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	6	6	6	6
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18,2	18,2	18,2	18,2
Сам. работа	53,8	53,8	53,8	53,8
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Сыдыгалиева А.С.



Рецензент(ы):

Рецензент(ы):

Начальник Управления правовой
поддержки

Государственной налоговой службы
при Министерстве финансов КР

Журсунбеков С.Ж.

Заведующий кафедрой гражданского

права и процесса, к.ю.н., доцент

Фудашкин Виталий Анатольевич

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция

Магистерская программа "Финансы и право"

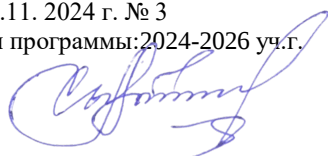
утвержденного учёным советом вуза от 29.10.2024г. протокол № 4

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 1.11. 2024 г. № 3

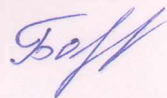
Срок действия программы: 2024-2026 уч.г.

Зав. кафедрой



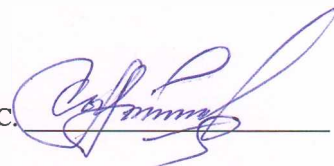
Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
23.06 2025 г.



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от 29.05 2025 г. № 9
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью курса является приобретение студентами знаний и навыков, связанных с вопросами организации и проведения финансового контроля при осуществлении финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Актуальные проблемы финансового права	
2.1.2	Налоговое право ЕАЭС	
2.1.3	Правовое регулирование финансовой деятельности органов местного самоуправления	
2.1.4	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	
2.1.5	Административная ответственность в экономической сфере	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Научно-исследовательская работа	
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:							
3.1.1	на должном уровне действующее финансовое законодательство;							
3.1.2	на должном уровне требования по написанию заключений и проведению консультаций в юридической сфере;							
3.1.3	особенности правоотношений в сфере финансового права;							
3.2	Уметь:							
3.2.1	применять основные отраслевые понятия финансового права для оценки фактов и обстоятельств окружающей действительности;							
3.2.2	использовать различные методы анализа правоотношений, возникающих в сфере применения финансового права;							
3.2.3	при выработке правовой позиции квалифицировать факты и обстоятельства в соответствии с нормами и принципами финансового права.							
3.3	Владеть:							
3.3.1	навыками квалифицированной подготовки и составления юридических документов в конкретных сферах юридической деятельности;							
3.3.2	- навыками ведения процесса выработки правовой позиции в соответствии с требованиями норм финансового права;							
3.3.3	- навыками разработки правовых позиции и рекомендаций по организации правового консультирования на основании толкования нормативных правовых актов в области финансов и права;							
3.3.4	навыками по разрешению правовых проблем и коллизий в сфере финансов и права;							

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1.1. Теоретические основы понятия "финансовый контроль"							

1.1	Финансовый контроль: понятие, принципы, виды /Лек/	4	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4			
1.2	Финансовый контроль: понятие, принципы, виды /Пр/	4	2	ПК-3	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3	2		
1.3	Финансовый контроль: понятие, принципы, виды /Ср/	4	6	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4			
1.4	Бухгалтерские документы, как объекты финансового контроля /Лек/	4	2	ПК-3	Л1.3Л2.3 Л2.11 Л2.12Л3.3			
1.5	Бухгалтерские документы, как объекты финансового контроля /Пр/	4	2		Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.3 Л2.4Л3.2	2		
1.6	Бухгалтерские документы, как объекты финансового контроля /Ср/	4	8	ПК-3	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.7Л3.3			
1.7	Порядок проведения финансового контроля (ревизии) и аудита /Лек/	4	4	ПК-3	Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.3 Л3.4			
1.8	Порядок проведения финансового контроля (ревизии) и аудита /Пр/	4	2	ПК-3	Л1.1Л3.2 Л3.4			
1.9	Порядок проведения финансового контроля (ревизии) и аудита /Ср/	4	8	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4			
1.10	Виды и органы финансового контроля /Пр/	4	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.7Л3.2 Л3.4			
1.11	Виды и органы финансового контроля /Ср/	4	6		Л1.1Л2.3 Л2.4			
1.12	Налоговый контроль /Пр/	4	2	ПК-3	Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11Л3.3	2	2	
1.13	Налоговый контроль /Ср/	4	8	ПК-3	Л2.8 Л2.11 Л2.12Л3.3			
1.14	Банковский контроль /Ср/	4	6	ПК-3	Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.6			
1.15	/КрТО/	4	0,2	ПК-3				
	Раздел 2. Аудит - как составной элемент финансового контроля							
2.1	Таможенный контроль /Ср/	4	4		Л1.2Л2.11 Л2.12			

2.2	Правовые основы обязательного аудита /Ср/	4	3,8	ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.3 Л3.4			
2.3	Правовые основы независимого аудита /Ср/	4	4	ПК-3	Л2.2 Л2.4			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ

1. Понятие и сущность финансового контроля
2. Задачи финансового контроля
3. Предмет финансового контроля
4. Классификация финансового контроля
5. Бухгалтерские документы, как основа осуществления финансового контроля. Классификация бухгалтерских документов.
6. Функции главного бухгалтера в осуществлении внутрихозяйственного контроля.
7. Понятие и классификация методов исследования документальных данных.
8. Содержание, виды и использование фактических методов проверки
9. Понятие и виды документальной ревизии.
10. Порядок проведения документальной ревизии.
11. Итоговый документ документальной ревизии, его содержание и структура
12. Порядок проведения инвентаризации. Материалы инвентаризации.
13. Понятие и формы налогового контроля
14. Понятие и виды налоговых проверок
15. Порядок проведения выездной налоговой проверки
16. Камеральная проверка, содержание
17. Основание для проведения налоговой проверки, его содержание
18. Итоговый документ налоговой проверки, его значение
19. Порядок проведения обследования, истребования документов, экспертизы налоговым органом
20. Общие положения о проведении таможенного контроля
21. Объекты таможенного контроля
22. Формы таможенного контроля
23. Таможенный осмотр, содержание
24. Таможенный досмотр, его содержание, виды
25. Таможенная проверка, как форма контроля, его содержание, проверяемые субъекты
26. Камеральная таможенная проверка
27. Выездная таможенная проверка
28. Внешний аудит Национального банка
29. Система внутреннего аудита в НБКР
30. Система внутреннего контроля банка. Внутренний аудит, риск-менеджмент и комплаенс-контроль
31. Банковский надзор. Обязательные экономические нормативы.
32. Инспекторская проверка деятельности банка
33. Меры воздействия применяемые к банкам
34. Процедура введения Временной администрации
35. Временный администратор, его полномочия. Заключение Временного администратора и его значение
36. Правовые и нормативные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность;
37. Основные показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность.
38. Понятие аудита, его сущность. Виды аудита
39. Порядок назначения и проведения независимого аудита и оказания аудиторских услуг
40. Требования, предъявляемые к аудиторской организации
41. Заключение независимого аудита и его значение
42. Служба внутреннего аудита, порядок формирования и функционирования
43. Виды финансовых правонарушений и ответственность за их совершение.
44. Дать определение - понятие нарушения при проведении финансового контроля и аудита.

Задачи/задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ

1. Охарактеризовать формы и методы финансового контроля
2. Раскрыть содержание методов документальной проверки и их применение в деятельности контролирующих органов.
3. Охарактеризовать результаты финансового контроля
4. Раскрыть взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля
5. Характеристика эффективного контроля
6. Нормативно-правовое регулирование контроля на современном этапе
7. Охарактеризовать особенности финансовых санкций.
8. Правильно ориентироваться в поиске нормативной и учебной литературы.
9. Процедурой организации финансового контроля
10. Составить заключение аудиторской проверки

11. Составить акт налоговой проверки

Задачи/задания для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ

1. Методами сбора, обработки, анализа информации финансового контроля
2. Навыками применения нормативных правовых актов в организации финансового контроля
3. Навыками анализа юридических фактов при организации финансового контроля
4. Особенности организации налоговых проверок.
5. Сравнительный анализ методов таможенного контроля.
6. Сравнительный анализ методов налогового контроля.
7. Навыками составления итоговых документов при проведении финансового контроля.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств

Тематика презентаций

Налоговый контроль

- налоговая регистрация и учетная регистрация налогоплательщика;
- учет поступлений налога в бюджет;
- налоговая проверка;
- рейдовый налоговый контроль;
- установление налогового поста;
- контроль соблюдения налогоплательщиком порядка применения ККМ;
- обследование налогоплательщика при аннулировании налоговой и/или учетной регистрации в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности индивидуального предпринимателя.

Таможенный контроль

- получение объяснений;
- проверка таможенных, иных документов и (или) сведений;
- таможенный осмотр;
- таможенный досмотр;
- личный таможенный досмотр;
- таможенный осмотр помещений и территорий;
- таможенная проверка.

Примерная тематика тестов по дисциплине «Финансовый контроль»

Вопрос 1. Финансовый контроль – это:

1. контроль в процессе совершения денежных операций, проверка соблюдения правил совершения финансовых операций, расчетов и хранения денежных средств предприятиями, организациями, учреждениями; выявление внутренних резервов;
2. контроль за законностью и целесообразностью действий в области образования, распределения и использования денежных фондов государства и органов местного самоуправления в целях эффективного социально-экономического развития страны и ее регионов;
3. проверка выполнения органами государственной власти и местного самоуправления функций по аккумуляции, распределению и использованию финансовых ресурсов соответственно своим компетентным обязательствам перед государством и органами местного самоуправления;
4. все ответы неверны.

Вопрос 2. Срок проведения выездной налоговой проверки -множественный

1. 30 календарных дней
2. 50 календарных дней
3. 15 календарных дней
4. 60 календарных дней

5. срок истечения исковой давности по налоговому обязательству

Вопрос 3. Является ли обязательной аудиторская проверка для коммерческих банков и страховых организаций?

1. Нет, не является.
2. Да, все они раз в год обязаны организовать для себя аудиторскую проверку;
3. Эти вопросы решаются индивидуально налоговыми органами, в зависимости от состояния налоговой дисциплины указанных субъектов;
4. Такую обязанность имеют только те хозяйствующие субъекты, уставной капитал которых превышает 10 тысяч минимальных размеров оплаты труда.

Вопрос 4. По степени обязательности финансовый контроль бывает:

1. документальный и фактический;
2. обязательный и добровольный;
3. первоначальный и согласованный;
4. внутренний и внешний.

Вопрос 5. Виды контроля в зависимости от субъекта контроля -множественный

1. аудит
2. внутривладельческий
3. негосударственный финансовый
4. межрегиональный
5. гражданский

6. государственный финансовый

7. правовой

8. общественный финансовый

9. международный

Вопрос 6. Ревизия представляет собой систему обязательных контрольных действий по ...

1. документальной и фактической проверке законности и обоснованности совершенных в ревизуемом периоде финансовых операций организации

2. документальной и фактической проверке законности и обоснованности совершенных в ревизуемом периоде хозяйственных и финансовых операций организации

3. фактической проверке законности и обоснованности совершенных в ревизуемом периоде хозяйственных и финансовых операций организации

Вопрос 7. Объектом финансового контроля выступает - множественный

1. бюджетный процесс

2. весь процесс финансово-хозяйственной деятельности субъектов рыночных отношений

3. бюджетно-налоговая сфера

4. только предпринимательская деятельность бюджетной организации

Вопрос 8. Ревизии в зависимости от полноты охвата бывают -множественный

1. выборочные

2. сплошные

3. частичные

4. комплексные

5. полные

6. тематические

Вопрос 9. Виды налоговых проверок - множественный

1. выездные

2. комплексные

3. внеплановые

4. камеральные

5. плановые

Вопрос 10. Формы налогового контроля -множественный

1. налоговая проверка

2. выставление налогового поста

3. перерегистрация налогоплательщика

4. обследование

5. камеральная проверка

6. текущая проверка

Вопрос 11. Что не относится к видам налоговых проверок

1. выездная

2. встречная

3. тематическая

4. фактическая

5. перепроверка

6. контрольный закуп

Вопрос 12. Финансовый контроль бывает:

- нормативным, общим и индивидуальным;

- правовым, коллективным, и текущим;

- предварительным, текущим и последующим;

- все ответы неверны.

Вопрос 13. Когда проводится рейдовый контроль -множественный

1. полноте учета наемных работников

2. применения счетов-фактур

3. уплаты налога на основе патента

4. применения ККМ

5. при расчетах по картам платежей

Вопрос 14. Таможенные органы применяют ... для определения товаров, транспортных средств международной перевозки, документов и лиц, подлежащих таможенному контролю, форм таможенного контроля, применяемых к таким товарам, транспортным средствам международной перевозки, документам и лицам, а также степени проведения таможенного контроля

1. средства технического контроля

2. нормативно-правовые акты

3. служебных собак

4. систему управления рисками

Вопрос 15. Таможенный осмотр отличается от таможенного досмотра:

1. проведением на территории склада временного хранения

2. вскрытием помещений транспортных средств или упаковок товаров

3. проведением при участии специалиста или эксперта

Вопрос 16. По характеру материала, на основе которого производится ревизии, они подразделяются на ... -

множественный

1. документальные
2. комплексные
3. сплошные
4. фактические

Вопрос 17. Формами таможенного контроля являются - множественный

1. таможенный осмотр
2. таможенная проверка
3. личный досмотр граждан
4. устный опрос

Вопрос 18. Система контроля за соблюдением порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля – это:

1. внутренний учет;
2. внутренний аудит;
3. внутрихозяйственный контроль;
4. нет правильного ответа.

Вопрос 19. Деятельность каких субъектов подвергается обязательному ежегодному аудиту - множественный

1. коммерческих банков
2. предприятий транспорта и связи
3. страховых организаций
4. инвестиционных фондов

Вопрос 20. Итоговым документом выездной налоговой проверки является

1. предписание
2. представление
3. акт проверки
4. акт сверки
5. акт приема-передачи

5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос
Презентация
Тест
Зачет с оценкой

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Е. Ю. Грачева	Государственный финансовый контроль как важнейший инструмент обеспечения публичных интересов в условиях рынка	
Л1.2	Р. Гасанов	Финансовый контроль в условиях развития и реформирования экономики	
Л1.3	В.С. Ефимов, С.В. Ефимов	Финансовые расследования и финансовый контроль	
Л1.4	Д.В. Французов	Государственный финансовый контроль и его специализированное направление - налоговый контроль	

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Н. С. Пронская; КРСУ	Внутрибанковский аудит: Учебное пособие	2001
Л2.2	Ю.Ю. Кочинев; Под ред. Н.Л. Вещуновой	Аудит	Санкт-Петербург.: Питер 2003
Л2.3	Отв. ред. К.Р. Садыков	Сборник нормативных документов в области бухгалтерского учета и аудита (2000-2005гг.). В 2 т. Т. I	2005
Л2.4	В.И. Подольский, А.А. Савин, Л.В. Сотникова и др.	Аудит: Учебник для вузов	Москва .: ЮНИТИ-ДАНА 2005
Л2.5	А.Д. Шеремет, В.П. Суйц	Аудит: Учебник	Москва .: ИНФРА-М 2006

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.6	В.А. Ерофеева, В.А. Пискунов, Т.А. Битюкова	Аудит: Учебник	Москва.: Высшее образование 2007
Л2.7	Данилевский Ю.А., Овсянников Л.Н.	Финансовый контроль в обновленном бюджетном процессе	
Л2.8	Французов Д.В.	Государственный финансовый контроль и его специализированное направление - налоговый контроль	
Л2.9	Чехонадских Л.А.	Государственный финансовый контроль как функция государственного управления в сфере привлечения и использования инвестиционных займов международных финансовых организаций	
Л2.10	Доценко Д.В.	Финансовый контроль в казначейской системе	
Л2.11	Сабитова Надия Михайловна; Орлова Марина Евгеньевна; Шавалеева Чулпан Мансуровна	Государственный финансовый контроль: Учебное пособие	2012
Л2.12	Грачева Е. Ю.	Государственный финансовый контроль как важнейший инструмент обеспечения публичных интересов в условиях рынка	

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Под ред. М.М. Миррахимова	План-конспект внеаудиторной подготовки студентов по внутренним болезням (IY курс): Методические указания. Ч. III	Бишкек.: Изд-во КРСУ 2003
Л3.2	Сост. Г.А. Вишневская, Сост. А.К. Успеева, Сост. Н.В. Соханева	Методическая разработка для внеаудиторного чтения по специальности "Горное дело": Сост.: Г.А. Вишневская, А.К. Успеева, Н.В. Соханева	Бишкек.: Изд-во КРСУ 2003
Л3.3	Е.В. Чуракаева	Аудит: Методические указания по выполнению контрольной работы	Бишкек.: Изд-во КРСУ 2004
Л3.4	Г.М. Пупко	Аудит и ревизия: Учебное пособие	Минск.: Мисанта 2002

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии- лекции, семинары.
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии - использование на семинарских занятиях интерактивных методов
6.3.1.3	обучения (мозговой штурм, ПОПС формула, ролевая игра, работа в малых группах).
6.3.1.4	Информационные образовательные технологии – использование компьютерной техники при проведении учебных
6.3.1.5	занятий для выработки умения работать с информацией (проектор, электронная доска)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	Официальный сайт Министерства юстиции КР http://minjust.gov.kg/ru/
6.3.2.2	Официальный сайт Верховного суда КР http:// www.sot.kg
6.3.2.3	Официальный сайт Кабинета Министров КР http:// www.gov.kg/
6.3.2.4	Официальный сайт Министерства финансов КР http://www.minfin.kg/
6.3.2.5	Официальный сайт Государственной налоговой службы при Министерстве финансов КР https://sti.gov.kg/
6.3.2.6	Официальный сайт Счетной Палата КР https://www.esep.kg/index.php?lang=ru
6.3.2.7	Официальный сайт Национального банка КР https://www.nbkr.kg/index.js p?lang=RUS
6.3.2.8	Электронная библиотека КРСУ http:// www.lib.krsu.edu.kg/index.p hp?name=new
6.3.2.9	Официальный сайт Государственной таможенной службы при Министерстве финансов КР
6.3.2.10	https://www.customs.gov.kg/?lang=ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	В ходе проведения занятий используются аудитории:
7.2	503 - интерактивная доска, мультимедийный комплекс, видеонаблюдение, доступ к сети Интернет
7.3	508 – интерактивная доска, мультимедийный комплекс, видеонаблюдение, доступ к сети Интернет
7.4	506 – мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет

7.5	512 – переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.6	417 – переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.7	401 – переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.8	403 – переносной мультимедийный комплекс с доступом к сети Интернет
7.9	501 Центр тестирования КРСУ оборудованный 20 компьютерами, видеонаблюдением, базой тестовых заданий и
7.10	доступом в Интернет
7.11	504 – читальный зал библиотеки оборудованный 20 компьютерами с доступом к сети Интернет и электронной
7.12	библиотеке университета

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При освоении дисциплины «правовое регулирование финансового контроля» используются следующие образовательные технологии:

- устные лекции;
- лекции с применением мультимедиа-презентаций;
- семинарские занятия;
- интерактивные методы при проведении семинарских занятий;

1. Подготовка презентации

Мультимедийные презентации - это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint, на основе сочетания компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Студент или группа студентов выбирает тему презентации из предложенной тематики или же может(могут) предложить свою тему.

Презентация должна быть не меньше 10-ти и не более 25 слайдов.

Первый лист – титульный, на котором обязательно должны быть представлены: название университета, факультета, кафедры, тема презентации; фамилия, имя, отчество студента; группа.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста. Последними слайдами презентации должен быть список литературы и интернет ресурсов.

1. Содержание информации

- раскрытие темы в соответствии с действующими НПА;
- грамотность изложения;
- наличие, достаточность и обоснованность графического оформления (схем, рисунков, диаграмм, фотографий);
- использование дополнительной развивающей информации по теме презентации;
- ссылки на источники;
- Используйте короткие слова и предложения;
- Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

2. Оформление презентации:

- соответствие дизайна всей презентации поставленной цели;
- единство стиля включаемых в презентацию рисунков;
- применение собственных (авторских) элементов оформления;
- обоснованное использование анимационных эффектов, аудио,- видеофайлов;
- соответствие продолжительности презентации времени, количеству слайдов.

3. Расположение информации на странице:

“открытые” тесты, где необходимо вписать “пропущенные” слова.

Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа студента реализуется:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, и семинарских занятиях, при выполнении самостоятельных работ.
2. В контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях, по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
3. В библиотеке, дома, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач.

Основная задача организации самостоятельной работы студентов (СРС) заключается в создании психолого-дидактических условий развития интеллектуальной инициативы и мышления на занятиях любой формы. Основным принципом организации СРС должен стать перевод всех студентов на индивидуальную работу с переходом от формального выполнения определенных заданий при пассивной роли студента к познавательной активности с формированием собственного мнения при решении поставленных проблемных вопросов и задач.

Цель СРС - научить студента осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Основными формами самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов являются:

- подготовка к семинарским занятиям (изучение литературы и нормативных актов, решение задач, конспектирование статей, составление проектов юридических документов);
- подготовка к докладам, рефератам, сообщениям (поиск, сбор, обработка и анализ учебной, нормативной и практической информации по предложенным темам)

•подготовка к зачету (изучение отдельных вопросов, не вошедших в теоретическую и практическую часть программы, повторение пройденного на лекциях и семинарах материала.

Основной формой контроля за самостоятельной работой студентов является зачет, устный опрос в ходе семинарского занятия.

Для выполнения самостоятельных работ студентам предлагается перечень тем, по которым необходимо конспектировать отдельные вопросы, а также тематика докладов, рефератов, сообщений, которые должны представлять собой самостоятельное творческое исследование одной из актуальных вопросов по конкретной теме дисциплины. Путем написания докладов, рефератов и сообщений студент демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решить профессиональные задачи. При написании докладов, рефератов, сообщений и подготовке презентаций студенту необходимо ознакомиться с тематикой и выбрать одну из предлагаемых тем. Далее подобрать и изучить учебно-методические источники, научную литературу, статьи в журналах и газетах, нормативно-правовые акты, в особенности те из них в которые внесены изменения. При этом возможна разработка и составление различных схем и проектов (например: проект бюджета); проведение расчетов (например: составление баланса, кредит-дебет) и др.

При изучении дисциплины организация СРС должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа;
2. Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
3. Творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Виды внеаудиторной СРС разнообразны:

- подготовка и написание рефератов, докладов и других письменных работ на заданные темы;
- выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - решение задач; подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем и проектов; проведение расчетов и др.;
- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы.

Индивидуальное задание может получать как каждый студент, так и часть студентов группы;

- выполнение курсовых проектов и работ;
- подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, научных семинарах, круглых столах и др.

Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий, семинаров, выполнении практикума и во время чтения лекций.

Интерактивные формы проведения семинарских занятий.

Семинар-дискуссия. Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающееся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы. Дискуссия предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близкой к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками. Заявления последних должны относиться к одному и тому же предмету или теме, что сообщает обсуждению необходимую связность.

Частью семинара-дискуссии могут быть элементы «мозгового штурма». В данном случае участники семинара стараются выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике, а потом из них выделяются главные, наиболее заслуживающие внимания, которые обсуждаются и развиваются

**МЕЖГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Б.Н. ЕЛЬЦИНА**

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочие программы дисциплин, формирующие профессиональные (ПК) реализуемые по основной профессиональной образовательной программе высшего образования 40.04.01 РФ и 530500 КР «Юриспруденция». Магистерская программа «Финансы и право».

Составители:

Сыдыгалиева Айнаш Сагынковна – кандидат юридических наук, доцент;

Токтогонова Гуляй Кожоголовна – кандидат юридических наук, доцент;

Назарбекова Гульнура Назарбековна – кандидат юридических наук, доцент;

Койчукулова Жаухар Бердикеевна – кандидат юридических наук, доцент;

Иманкулова Айзада Нурбековна – кандидат юридических наук, доцент.

Рецензенты:

Начальник управления правовой поддержки Государственной налоговой службы при Министерстве финансов Кыргызской Республики Журсунбеков С.Ж.

Заведующий кафедрой Гражданского права и процесса права, к.ю.н., доцент Фудашкин В.А.

Следующие рабочие программы дисциплин являются частью основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению 530500 КР (40.03.01 – РФ) «Юриспруденция»:

№	Наименование дисциплины	Формируемые компетенции	Зачетные единицы	Академические часы
1.	Цифровые технологии в юриспруденции	ОПК-1; ОПК-7	2	72
2.	Актуальные проблемы финансового права	ОПК-3;	4	144
3.	Информационная безопасность	ПК-1	2	72
4.	Правовое регулирование неналоговых доходов КР	ПК-1	3	108
5.	Административная ответственность в экономической сфере	ПК-1	2	72
6.	Правовое регулирование электронного управления	ПК-1	3	108
7.	Налоговое право ЕАЭС	ПК-1	4	144
8.	Судебная бухгалтерия./ Судебно-экономическая экспертиза (альтернатива)	ПК-1	2	72
9.	Правовое регулирование межбюджетных отношений (факультатив)	ПК-1	2	72

10.	Правовое регулирование социального обеспечения в КР и РФ	ПК-2	3	108
11.	Международное таможенное право	ПК-3	2	72
12.	Международное налоговое право	ПК-3	3	108
13.	Правовое регулирование финансового контроля	ПК-3	2	72
14.	Проблемы банковского права. Правовые основы аудиторской деятельности альтернатив	ПК-3	2	72
15.	Таможенное право ЕАС. Правовые основы таможенной деятельности альтернатив	ПК-3	3	108
16.	Правовое регулирование финансовой деятельности органов местного самоуправления	ПК-4	2	72
17.	Правовые основы организации страхования./ Проблемы теории налогового права(альтернатива)	ПК-4	3	108
18.	Правовое регулирование инвестиционной деятельности/ Правовое регулирование экономической безопасности(альтернатива)	ПК-4	2	72
19.	Проблемы особенной части трудового права	ПК-5	2	72
20.	Правовые основы банковского надзора	ПК-5	4	144
21.	НИР	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4/	15	540
22.	НИС	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4;	6	216
23.	Учебная (ознакомительная) практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1;	6	216
24.	Практика по профилю профессиональной деятельности	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7;	6	216
25.	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.	9	324

Данные рабочие программы дисциплин, формирующие профессиональные компетенции (ПК) в рамках реализации по основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) высшего образования 40.04.01 РФ и 530500 КР «Юриспруденция». Магистерская программа «Финансы и право». Рабочие программы обеспечивают комплексное освоение магистрантами знаний, умений и навыков, необходимых для формирования устойчивых

профессиональных компетенций, а также отвечают требованиям государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов и потребностям работодателей. Программы дисциплин детально проработаны и содержат четко сформулированные цели и задачи, направленные на достижение конкретных результатов обучения. Структура программ включает все необходимые элементы, такие как аннотация, цели и задачи дисциплины, перечень формируемых компетенций, содержание дисциплины, тематический план, формы и средства контроля, оценочные средства и учебно-методическое обеспечение.

Формируемые компетенции, содержание учебного материала, тематический план, описание методов и средств обучения, контрольные мероприятия и оценочные средства.

Дисциплины, формирующие профессиональные компетенции (ПК), ориентированы на глубокое освоение специальных правовых дисциплин, позволяющих магистрантам эффективно решать правовые задачи в различных отраслях права и правоприменительной практике.

Таким образом, рабочие программы дисциплин разработаны на высоком профессиональном уровне, обеспечивают комплексный подход к формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Данные рабочие программы дисциплин рекомендованы к использованию в образовательном процессе и могут служить основой для дальнейшего совершенствования подготовки специалистов в области юриспруденции.

Внутренние рецензенты:

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса права,

к.ю.н., доцент Фудашкин В.А.

Внешний рецензент:

Начальник управления правовой поддержки Государственной налоговой службы при Министерстве финансов Кыргызской Республики

Журсунбеков С.Ж.

